



# 今週の MVP

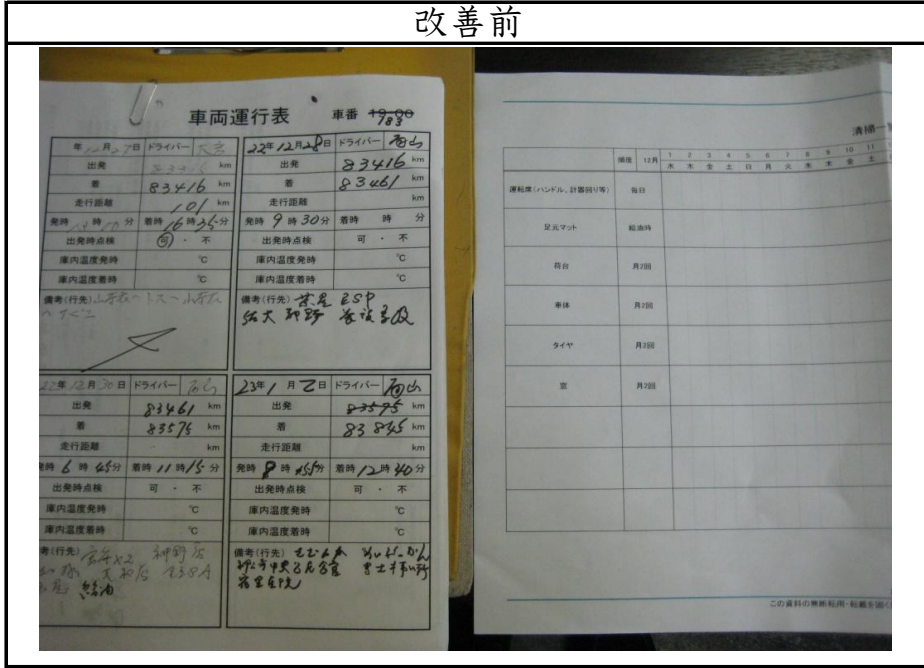
## 改善提案書

私(私たち)は、昨日の自分より一歩前に進みます。

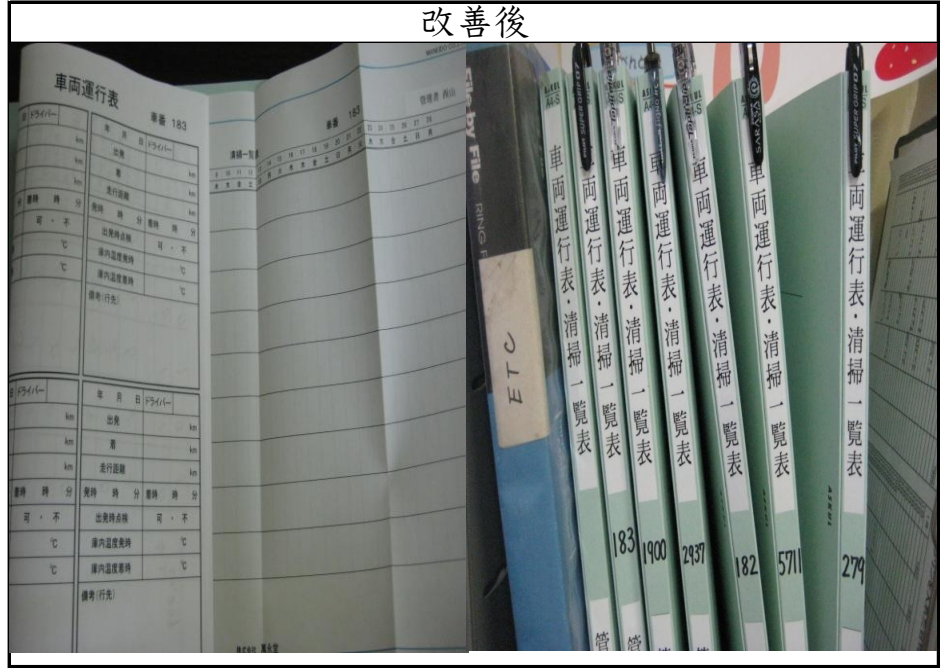
提案日 平成23年2月1日  
 提案者 井上 栄子  
 改善日 平成23年2月2日

常務印

改善前



改善後



### ◆現状

車両運行表・清掃一覧表共に車内に乗せたままの状態、走行距離も書いたり書かなかったり、清掃もされてなかった。

### ◆問題点(改善点)

車両の対しての責任感が無く、決められていた運行表記載や清掃もされておらず、チェック機能がなかった。

### ◆改善内容

車両ごとに管理者を決め、車両運行表と清掃一覧表を一つのファイルにし、乗車時に事務所より持ち出して乗り終わったら、事務所にもち帰り、毎日のチェックを行うようにした。

### ◆改善効果

車両ごとの責任者を決めた事によって、各自に責任感がでて車両を大事にする様になり、運転面にも気を付ける様になると思われる。より売れる様になった。



これまでの車両運行表は、車に置いたままに記入されてない時もあり  
 どれ位の距離を走行したのかが把握出来てなかった。  
 事務所内に置き、車を運転する都度、もちだす事で記入漏れも無くなった。  
 新たに、車両管理者を決めた事で社用車に対する責任感と清掃にも  
 繋がったように思います。  
 毎日の検印も継続していこうと思います。